

DŪSEIKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024 – 2025 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dūseikių socialinės globos namų (toliau-Globos namų) Korupcijos prevencijos 2024 – 2025 metų programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos seimo 2015-10-16 nutarimu „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos korupcijos rizikos valdymo ir skaidrumo didinimo 2020-2025 m. programa, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2023-2025 metų veiksmų planu, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintu 2022 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. A1-288, „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.
2. **Programos paskirtis** – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą, kryptingą ir nuoseklų korupcijos prevencijos ir kontrolės priemonių planavimą bei įgyvendinimą, šalinant prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Globos namuose.
3. Programa įgyvendinama pagal Globos namų 2024-2025 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą.
4. Programa paruošta 2 metų laikotarpiui.
5. Programoje vartojamos sąvokos:
 - 5.1. **Korupcija** - bet koks valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens elgesys, piktnaudžiavimas patikėta galia siekiant asmeninės naudos.
 - 5.2. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.
 - 5.3. **Korupcijos rizika** – tikimybė, kad viešojo ir privataus sektoriaus subjekto veiklos srityje gali pasireikšti korupcija;
 - 5.4. **Korupcijos rizikos valdymas** - viešojo sektoriaus subjekto vidaus kontrolės sudedamoji dalis, apimanti korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą ir priemonių, kurios mažina korupcijos riziką parinkimą, jų įgyvendinimą, pasiektų rezultatų vertinimą;
 - 5.5. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai ir aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika;
 - 5.6. **Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas** – procedūra, kuria nustatomi korupcijos rizikos veiksniai viešojo sektoriaus subjekto veikloje;
 - 5.7. Kitos sąvokos naudojamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Korupcijos prevencijos įstatyme.
6. Korupcijos prevencijos principai, kuriais įgyvendinama korupcijos prevencija:
 - 6.1. **teisėtumo** – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

- 6.2. **visuotinio privalomumo** – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;
- 6.3. **sąveikos** – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;
- 6.4. **pastovumo** – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus;
- 6.5. **proporcingos korupcijos prevencijos veiklos** – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma atsižvelgiant į viešojo sektoriaus subjekto dydį ir (ar) administracinius pajėgumus, o priemonės taikomos tik tos, kurios būtinos korupcijai atspariai aplinkai sukurti;
- 6.6. **subsidiarumo** – už korupcijos rizikos valdymą pirmiausia atsakingi patys viešojo sektoriaus subjektai ar privataus sektoriaus subjektai;
- 6.7. **skaidrumo** – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei;
- 6.8. **asmens teisių apsaugos** – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma užtikrinant teisinio reguliavimo tikrumą ir stabilumą, apsaugant asmenų teises ir teisėtus interesus, vadovaujantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimais;
- 6.9. **įtraukimo** – į korupcijos prevenciją įtraukiama pilietinė visuomenė.
7. Programos įgyvendinimo priemonės padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką užtikrins skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę globos namų darbuotojų veiklą.
8. Už programos ir jų priemonių įgyvendinimą atsakingas globos namų direktorius ir asmenys atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Globos namuose.
9. Šios programos nuostatos yra privalomos visiems Dūseikių socialinės globos namų darbuotojams.

II. KORUPCIJOS GLOBOS NAMUOSE PASIREIŠKIMO PRIELAUDŲ ANALIZĖ

10. Globos namų veikos situacijos analizė apima išorinius ir vidinius veiksnius, kylančias grėsmes ir galimybes įstaigoje. Atsižvelgiant į Globos namų vykdomas veiklos procedūras bei procesus, galimos šios korupcijos pasireiškimo prielaidos:
- 10.1. socialinės: pakantumas korupcijai ir jos toleravimas, visuomenės pilietiškumo stoka, švietimo ir informavimo stoka;
- 10.2. ekonominės: santykinai maži Globos namų darbuotojų atlyginimai skatinantys ieškoti papildomų pajamų, kitokios asmeninės naudos;
- 10.3. teisinės: apima teisės aktų, kontrolės sistemų netobulumą, dažną jų keitimą, kokybės vadybos sistemos stoka;
- 10.4. išorinių veiksnių: Globos namų paslaugų gavėjų pasyvumas antikorpucinei veiklai.
- 10.5. vadybinės: nepakankamai skaidrus sprendimų priėmimo procesas, nesivadovavimas asmeninės atsakomybės principais, viešai neskelbiami padaryti pažeidimai;
11. Įvertinus veiksnius, Globos namuose išskiriamos šios veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:
- 11.1. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
- 11.2. disponuojant neveiksnių, ribotai veiksnių ar veiksnių, bet negalinčių savarankiškai disponuoti savo pinigineis lėšomis, asmenų turtu ir pinigineis lėšomis;
- 11.3. teikiant ir organizuojant socialinės globos ir sveikatos priežiūros paslaugas;
- 11.4. maitinimo paslaugų organizavimo srityje;
- 11.5. statybos ir remonto srityje.

III. GALIMOS KORUPCIJOS GLOBOS NAMUOSE PASEKMĖS

12. Globos namams nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti visuomeninius, darbinius santykius, dėl ko gali išryškėti tokios pasekmės:

- 12.1. sumažėti iškeltų uždavinių įgyvendinimo efektyvumas;
- 12.2. pablogėti teikiamų paslaugų kokybė bei prieinamumas;
- 12.3. atsirasti socialinė įtampa, kuri sumažins pasitikėjimą socialinės globos įstaigomis;
- 12.4. Globos namų ekonominio potencialo sumažėjimas;
- 12.5. sumažėti Globos namų paslaugų gavėjų, jų artimųjų pasitikėjimas darbuotojais, o kartu ir įstaigos prestižas visuomenėje.
- 12.6. vykdomi Viešieji pirkimai pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymą ir/arba neracionalus biudžeto lėšų naudojimas.

IV. PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

13. **Programos tikslas** – sukurti veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemą, siekiant Globos namų veiklos viešumo ir atvirumo, vykdomų procedūrų skaidrumo ir Globos namuose dirbančių asmenų antikorpucinio sąmoningumo didinimo, išaiškinant ir šalinant galimos korupcijos priežastis ir prielaidas, atsirandančias dėl sąmoningai atliekamų darbuotojų veiksmų, siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti, remiantis klaidingomis prielaidomis atliktais veiksmais ar netyčine veikla dėl sąmoningumo ir supratimo stokos.

14. **Programos uždaviniai:**

- 14.1 visomis priemonėmis (ekonominėmis, teisinėmis, socialinėmis) užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikę korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę;
- 14.2. užtikrinti informacijos apie globos namuose teikiamas paslaugas viešumą, skaidrumą ir atskaitingumą;
- 14.3. užtikrinti vykdomos antikorpucinės veiklos viešumą;
- 14.4. didinti globos namų darbuotojų antikorpucinį sąmoningumą.

V. KORUPCIJOS PREVENCIJOS STRATEGINĖS NUOSTATOS

15. Strateginės korupcijos prevencijos kryptys – korupcijos prevencija ir antikorpucinis švietimas.
16. Skatinti Globos namų darbuotojus ir kitus asmenis pranešti apie piktnaudžiavimus Globos namuose, apsaugoti pranešusį asmenį nuo galimo neteisėto poveikio.
17. Siekiant veiksmingai iširti korupcinius teisės pažeidimus, būtina: sudaryti sąlygas Globos namų darbuotojams, kitiems asmenims anonimiškai pranešti Globos namų vadovybei, LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai savo įtarimus dėl galimos Globos namų darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.
18. Užtikrinti skaidrų Globos namų biudžeto lėšų paskirstymą ir administravimą.
19. Informuoti visuomenę apie atskleistus korupcijos atvejus ir piktnaudžiavimą pareigomis.
20. Sėkmingas ir tikslingas Programos nuostatų vykdymas yra sietinas su asmeniu (toliau –atsakingas asmuo), kuris atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Globos namuose.
21. Atsakingas asmuo Globos namuose įgyvendina šias bendrąsias korupcijos prevencijos priemones:
 - 21.1. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka organizuoja ir/ar atlieka atsparumo korupcijai lygio nustatymą;

- 21.2. tvarko ir/ar nagrinėja vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gautą informaciją apie pažeidimus, renka ir kaupia nuasmenintus duomenis, susijusius su gautų pranešimų skaičiumi ir sistemina gautų duomenų nagrinėjimo rezultatus;
- 21.3. organizuoja ir atlieka Globos namų darbuotojų viešų ir privačių interesų deklaravimo bei privačių interesų derinimo vykdymo kontrolę ir stebėseną;
- 21.4. kontroliuoja, kaip Globos namų darbuotojai laikosi antikorupcinio elgesio standartų, konsultuoja juos antikorupcinio elgesio klausimais;
- 21.5. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka organizuoja ir/ar atlieka korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą;
- 21.6. rengia Globos namų korupcijos prevencijos programą, jos įgyvendinimo priemonių planą ir ataskaitą, atlieka korupcijos prevencijos programos, jos įgyvendinimo priemonių plano įgyvendinimo stebėseną;
- 21.7. organizuoja Globos namų darbuotojų švietimą antikorupcinio sąmoningumą didinimo temomis, kuria antikorupcinę įstaigos kultūrą;
- 21.8. pagal poreikį ir kompetenciją atlieka kitas funkcijas gerinančias korupcijai atsparią aplinką.
22. Antikorupcinis švietimas turi būti neatskiriama švietimo dalis, siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą, ir įgyvendinti korupcijos prevenciją.

VI. SIEKIAMY REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

23. Programa siekiama tokių rezultatų:
 - 23.1. organizuoti kryptingą ir sistemingą korupcijos Globos namuose prevenciją;
 - 23.2. sumažinti korupcijos Globos namuose pasireiškimo tikimybę;
 - 23.3. padidinti darbuotojų nepakantumą korupcijai;
 - 23.4. pagerinti korupcijos prevencijos Globos namuose organizavimą;
 - 23.5. padidinti Globos namų prestižą visuomenėje.
24. Programa ir jos įgyvendinimo priemonių vykdymas ir kontrolė turi būti vertinami pagal šiuos rodiklius:
 - 24.1. įvykdytų/ neįvykdytų Programos įgyvendinimo plano priemonių skaičių;
 - 24.2. Programos įgyvendinimo priemonių plano įgyvendinimą nustatytais terminais;
 - 24.3. asmenų, pranešusių apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytį;
 - 24.4. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičių;
 - 24.5. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykį;
 - 24.6. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus santykį;
 - 24.7. viešų pranešimų, nustačius korupcijos atvejus, skaičių;
 - 24.8. darbuotojų, dalyvavusių antikorupcinio sąmoningumą didinimo mokymuose, skaičius.

VII. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ

25. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas Programos priemonių įgyvendinimo priemonių planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.
26. Priemonių planas yra neatskiriama šios Programos dalis. Jis tvirtinamas ir atnaujinamas Globos namų direktoriaus įsakymu atsižvelgiant į galimas ar nustatytas korupcijos pasireiškimo Globos namuose sritis ir šios Programos įgyvendinimą.

27. Už Programoje numatytų priemonių įgyvendinimą atsako Globos namų direktorius ir asmuo atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

28. Siekiant nuosekliai vertinti pasiektą pažangą, nustatyti kliūtis ir problemas, kylančias įgyvendinant Programą, asmuo atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Globos namuose privalo reguliariai vykdyti numatytą Programos priemonių įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Programa finansuojama globos namų biudžeto lėšomis.

30. Korupcinė situacija vertinama ir Programos nuostatos bei jos įgyvendinimo priemonių planas peržiūrimas ir esant poreikiui, atnaujinamas kiekvienais metais.

31. Programa skelbiama Globos namų interneto svetainėje.

32. Su Programa ir jos Priemonių planu Globos namų darbuotojai supažindinami pasirašytinai.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Dūseikių socialinės globos namai 190792546, Stoties g. 14, Dūseikių k., Tryškių sen., Telšių r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DŪSEIKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI 2833 įsakymas dėl korupcijos prevencijos programos ir plano tvirtinimo 2024-2025 m.
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-29 Nr. V-18
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nijolė Rubežienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	NIJOLĖ RUBEŽIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-29 10:41:33 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-29 10:41:54 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-04 13:02:20 – 2028-03-02 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	-
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.76.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-03-29 11:05:48)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-03-29 11:05:48 DBSIS