

## Vidaus dokumentas

| Registracijos duomenys |                                                                                                            |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Būsena                 | Registruota                                                                                                |
| Registracijos data     | 2026-01-13                                                                                                 |
| Registracijos numeris  | V5-33                                                                                                      |
| Dalinys                | Socialinio darbo tarnyba                                                                                   |
| Registras              | V5: Bendras veiklos dokumentų registras                                                                    |
| Byla                   | 2026: 4.30: Korupcijos prevencijos dokumentai (pažymos, išvados, ataskaitos, vertinimai ir kt.)            |
| Bylos forma            | Popieriniai dokumentai                                                                                     |
| Registratorius         | Personalo specialistė-sekretorė Zina Kačinskienė                                                           |
| Dokumento informacija  |                                                                                                            |
| Dokumento data         | 2026-01-13                                                                                                 |
| Dokumento numeris      |                                                                                                            |
| Siuntėjai              |                                                                                                            |
| Gavėjai                |                                                                                                            |
| Antraštė               | Dūseikių socialinės globos namų korupcijos prevencijos priemonių plano 2024 - 2025 m. ataskaita už 2025 m. |
| Dokumento rūšis        | Duomenų / dokumentų pateikimas                                                                             |
| Lapų skaičius          | 10                                                                                                         |
| Projektas              |                                                                                                            |

TVIRTINU  
Dūseikių socialinės globos namų direktorė  
Nijolė Rubežienė

**DŪSEIKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS  
PREVENCIJOS  
2024-2025 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO ATASKAITA UŽ 2025 M.**

Tikslas – sukurti veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemą, siekiant Globos namų veiklos viešumo ir atvirumo, vykdomų procedūrų skaidrumo ir Globos namuose dirbančių asmenų antikorupcinio sąmoningumo didinimo, išaiškinant ir šalinant galimos korupcijos priežastis ir prielaidas, atsirandančias dėl sąmoningai atliekamų darbuotojų veiksmų, siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti, remiantis klaidingomis prielaidomis atliktais veiksmais ar netyčine veikla dėl sąmoningumo ir supratimo stokos.

*I Uždavinys. Visomis priemonėmis (ekonominėmis, teisinėmis, socialinėmis) užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikę korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę*

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas                                                                                      | Atsakingas asmuo/Vykdytojas                               | Laukiami rezultatai                                                                                                                                              | Vykdymo terminas | Įgyvendinimo vertinimo kriterijai                                                                                                    | Rezultatai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.     | Nustatyti veiklos sritis Globos namuose, kuriose yra palankiausios sąlygos korupcijai atsirasti ir plisti. | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Išsiaiškintos rizikingos sritys, kuriose yra palankiausios sąlygos korupcijai atsirasti ir plisti bei sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė Globos namuose. | 2024 -2025 metai | Kartą metuose (I ketvirtis) nustatytos Globos namų veiklos sritys, kuriose yra palankiausios sąlygos korupcijai atsirasti ir plisti. | Įvykdyta.<br>2025 m. buvo sudarytas klausimynas, apklausoje dalyvavo 57% darbuotojų.<br>Apibendrinus duomenis gautas rezultatas, kad 20%. apklausoje dalyvavusių darbuotojų mano, kad korupcijos galimybės gali būti gyventojų turto tvarkymo, 19 proc. teigia kad tokia galimybė gali būti viešųjų pirkimų srityje, 4% teigia, kad |

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  | <p>korupcija gali plisti darbuotojų priėmimo ir 7% grafikų sudarymo srityse. Kiti teigia, kad nežino kur galėtų plisti korupcija.</p> <p>2025 m. buvo atlikti korupcijos tikimybės nustatymai ir parengtos išvados Dūseikių socialinės globos namų gyventojų didesnės vertės turto administravimo srityje, viešųjų pirkimų srityje ir paslaugų teikimo sutarčių sudarymo, vykdymo ir vykdymo kontrolės srityje.</p> <p>Nustačius tikimybės rizikas gyventojų didesnės vertės turto administravimo srityje 2025 m. gruodžio 29 d. direktoriaus įsakymu V-130 patvirtintas naujas Gyventojų asmeninių lėšų ir kitų materialinių vertybių apskaitos, laikymo ir saugojimo tvarkos aprašas ir 2025 m. gruodžio 29 d. direktoriaus įsakymu V - 131 patvirtintas Neveiksnių ir ribotai</p> |
|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|      |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                           |                                                                                                                                              |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                           |                                                                                                                                              |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | veiksnių gyventojų nekilnojamojo ir kilnojamojo turto administravimo tvarkos aprašas.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.2. | Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą pasirinktoje Globos namų veiklos srityje arba Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Prevencijos skyriaus rekomenduojamoje veiklos srityje.                     | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Efektyviai valdoma korupcijos rizika, iki minimumo sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė Globos namų veiklos srityje.                   | 2024 metų IV ketvirtis<br>2025 metų IV ketvirtis | Atliktų Globos namų veiklos sričių korupcijos pasireiškimo tikimybių nustatymų, parengtų išvadų ir paskelbtų Globos namų interneto svetainėje, skaičius – ne mažiau 1.                                                                                                                      | Įgyvendinta.<br>2025 m. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas atliktas 3 srityse:<br>Gyventojų didesnės vertės turto administravimo srityje - 2025 m. gegužės mėn.;<br>Viešųjų pirkimų ir paslaugų teikimo sutarčių sudarymo, vykdymo ir vykdymo kontrolės srityje – lapkričio mėnesį. Išvados paskelbtos Dūseikių socialinės globos namų internetinėje svetainėje. |
| 1.3. | Korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsnyje nurodytais pagrindais ir tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą (toliau – STT) dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas Globos namuose. | Direktorius                                               | Gauta informacija padės užtikrinti, kad Globos namuose dirbs nepriekaištingos reputacijos, tik tam tikrus reikalavimus atitinkantys asmenys. | Nuolat, pagal poreikį                            | 1. Į STT kreiptasi dėl visų asmenų (100 proc.), pretenduojančių į pareigybes, nurodytas Korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsnio 4 dalie 3 punkte, prieš skiriant į kurias pateikiamas rašytinis prašymas STT.<br>2. Į pareigybių sąrašą įtrauktos ne mažesnės apimties pareigybės nei | 1. 2025 m. priėmimų į pareigybes, nurodytas Korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsnio 4 dalie 3 punkte nebuvo vykdyta.<br><br>2. Įgyvendinta.<br>Pareigybių sąraše įtraukta ne mažesnės                                                                                                                                                                                |

|      |                                                                                                                                                                                                        |                                                                       |                                                                                                           |                                              |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                        |                                                                       |                                                                                                           |                                              | nurodyta Korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsnyje.                                                                                                                                          | apimtie pareigybes nei nurodyta Korupcijos prevencijos įstatymo 17 str.                                                                    |
| 1.4. | Peržiūrėti ir esant poreikiui, atnaujinti Globos namų vidaus teisės aktus susijusius su korupcijos prevencija.                                                                                         | Direktorius Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Užtikrintas procesų, susijusių su korupcijos Globos namuose prevencija reglamentavimas.                   | 2024 – 2025 metai                            | Dokumentai peržiūrėti ir esant poreikiui atnaujinti ne rečiau kaip kartą metuose.                                                                                                                 | Įvykdyta. Peržiūrėta, atitinka teisinį reglamentavimą, todėl atnaujinta nebuvo.                                                            |
| 1.5. | Pranešti teisėsaugos institucijoms pagal kompetenciją apie galimai korupcinę veiklą, jei kyla pagrįstų įtarimų dėl galimai nusikalstamos ar turinčios baudžiamojo nusižengimo požymių veikos įvykdymo. | Direktorius Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Efektyviai valdoma korupcijos rizika.                                                                     | Nuolat                                       | Pagrįstų pranešimų apie galimai korupcinio pobūdžio veikas ir perduotų teisėsaugos institucijoms pranešimų apie korupcines veikas skaičiaus santykis (100 proc.).                                 | Pranešimų negauta.                                                                                                                         |
| 1.6. | Sudaryta galimybė anonimiškai informuoti apie Globos namų darbuotojų galimus korupcinio pobūdžio pažeidimus.                                                                                           | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo Direktorius. | Užtikrinta korupcijos prevencija bei darbuotojų atsakomybė, sklandžiai veikiantis informacijos priėmimas. | Nuolat                                       | 1. Veikiantis vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas;<br>2. Visi gauti raštiški ir elektroniniai pranešimai, susiję su pranešimais apie korupcijos apraiškas ištiriami (100 proc.). | Įgyvendinta.<br>1. Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas veikia.<br>2. Pranešimų apie korupcijos 2025 m. apraiškas negauta. |
| 1.7. | Skubus gautų pranešimų, skundų dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų nagrinėjimas bei pasiūlymų analizė dėl korupcijos prevencijos.                                                 | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo.             | Efektyviai valdoma korupcijos rizika, iki minimumo sumažinta korupcijos pasireikimo tikimybė.             | Gavus skundą, pareiškimą, prašymą, pasiūlymą | Gautų ir ištirtų pranešimų apie galimai korupcinę veiklą skaičiaus santykis (ne mažiau kaip 100 proc.).                                                                                           | Pranešimų apie korupcinę veiklą 2025 m. negauta.                                                                                           |

|       |                                                                                                                                           |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.8.  | Siekti, kad kuo daugiau pirkimų globos namuose būtų vykdoma per CVIP IS bei CPO.LT elektroninį katalogą.                                  | Direktorius Viešųjų pirkimų iniciatoriai.                                    | Išvengiama prielaidų neskaidriems pirkimams ir korupcijai pasireikšti.                                                                                                                                                         | Nuolat                                               | Elektroninėmis priemonėmis įvykdyta ne mažiau, kaip 70 procentų viešųjų pirkimų, skaičiuojant pagal jų vertę.                                                                                                                                                                                                                                                                 | Įgyvendinta iš dalies, nes neįvyko du pirkimai vykdyti elektroninėmis priemonėmis. Elektroninėmis priemonėmis įvykdyta 58,2 proc. viešųjų pirkimų, skaičiuojant pagal vertę.                                                  |
| 1.9.  | Vykdyti nuolatinę Globos namuose dirbančių darbuotojų privačių interesų deklaracijų pateikimo, atnaujinimo bei pateiktų duomenų kontrolę. | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo.                    | Užtikrinta Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi kontrolė. Priimant sprendimus pirmenybė bus teikiama viešiesiems interesams ir užkirstas kelias kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai. | Ne rečiau kaip du kartus metuose (II ir IV ketvirtį) | 1. Kasmet, II ir IV ketvirtį, atlikta visų dirbančių asmenų privačių interesų deklaracijose pateiktų duomenų peržiūra, pateikti siūlymai dėl nustatytų neatitikčių šalinimo, su peržiūros rezultatais supažindinti suinteresuoti asmenys (patikrinta 100 proc. darbuotojų deklaracijų)<br>2. LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo pažeidimo atvejų skaičius – 0. | Įgyvendinta.<br>1. 2025 m. birželio ir rugsėjo mėnesį buvo patikrintos visos privačių interesų deklaracijos. neatitikčių neaptikta.<br><br>2. LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo pažeidimo atvejų nenustatyta. |
| 1.10. | Atnaujinti Globos namuose įdiegtos kokybės vadybos sistemos ISO sertifikatą. Baigti įdiegti kokybės vadybos sistemos LEAN modulį Kaizen.  | Direktorius Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams Tarnybų vadovai. | Kokybės vadybos sistemos užtikrins optimalią, skaidresnę ir veiksmingesnę Globos namų veiklą bei darbuotojų įsitraukimą į įstaigos veiklos tobulinimą.                                                                         | 2024 metai                                           | Įdiegta ne mažiau kaip viena kokybės vadybos sistema.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Įgyvendinta. Globos namuose įdiegta ir vykdoma kokybės vadybos sistema ISO 9001: 2015, kasmet atliekami vidaus ir išoriniais vadybos sistemos auditai. 2024 m. atliktas sistemos resertifikavimas.                            |

|       |                                                                                                                                                                                                |                                                          |                                                                                                                                                                                |                      |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                |                                                          |                                                                                                                                                                                |                      |                                                                                                                                                                                   | Kokybės vadybos sistemos LEAN modulis KAIZEN įstaigoje nepasiteisino, yra svarstomas kito modulio diegimas).                                                                                                                                                                                      |
| 1.11. | Koordinuoti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2023–2025 metų veiksmų plano priemonių įgyvendinimą Globos namuose. | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo | Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pavaldžioms įstaigoms nustatytų korupcijos prevencijos priemonių savalaikis įgyvendinimas.                      | Kasmet               | Įgyvendinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pavaldžioms įstaigoms nustatytų korupcijos prevencijos priemonių (100 proc.).                          | Įgyvendinta. Visos Lietuvos respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pavaldžioms įstaigoms nustatytos prevencijos priemonės atliktos.                                                                                                                                                |
| 1.12. | Parengti motyvuotas išvadas dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės.                                                                                                                             | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo | Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, parengta motyvuota išvada, nurodant galimas neatitikimų šalinimo priemones. Su pateikta išvada supažindintas direktorius. | 2025 m. IV ketvirtis | Parengta motyvuota išvada, kurioje nurodomi pasiūlymai, kaip mažinti galimas korupcijos pasireiškimo apraiškas analizuotoje veiklos srityje. Su išvada supažindintas direktorius. | Įgyvendinta. 2025 m. atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą gyventojų didesnės vertės turto administravimo srityje, viešųjų pirkimų ir paslaugų teikimo sutarčių sudarymo, vykdymo ir vykdymo kontrolės srityje parengtos motyvuotos išvados, su kuriomis supažindintas direktorius. |
| 1.3.  | Globos namų gyventojų apklausos, susijusios su teikiamų paslaugų                                                                                                                               | Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.        | Apklausus globos namų gyventojus bus galima identifikuoti galimas                                                                                                              | Kartą metuose.       | Atlikta Globos namų gyventojų apklausa, išanalizuoti gauti duomenys, identifikuotos                                                                                               | Įgyvendinta. Išanalizavus duomenis, galimų korupcijos                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                                                                               |                                              |                                                               |                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                          | kokybe organizavimas ir vykdymas.                                                                                                                                                               | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | korupcijos prielaidas.                                                                                        |                                              | galimos korupcijos pasireiškimo prielaidos.                   | pasireiškimo prielaidų neaptikta.                                                              |
| 1.4.                                                                                                                     | Skaidrus ir efektyvus viešųjų pirkimų organizavimas ir atlikimas vadovaujantis VPI                                                                                                              | Viešųjų pirkimų iniciatoriai, organizatoriai              | Užtikrinamas efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų procedūrų atlikimas.                                 | Nuolat                                       | Paskelbta 100 proc. sudarytų sutarčių                         | Įgyvendinta. Paskelbtos visos sudarytos sutartys.                                              |
| <b>II uždavinys. Užtikrinti informacijos apie globos namuose teikiamas paslaugas viešumą, skaidrumą ir atskaitingumą</b> |                                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                                                                               |                                              |                                                               |                                                                                                |
| 2.1.                                                                                                                     | Globos namų interneto svetainėje skelbti finansines ataskaitas, biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas, informaciją apie paramos gavimą ir jos panaudojimą bei darbuotojų darbo užmokestį. | Finansų valdymo tarnybos vadovas                          | Visuomenė bus informuota apie Globos namų gautas lėšas, jų panaudojimą.                                       | Nuolat, po finansinių ataskaitų patvirtinimo | Informaciją patalpinta per 10 darbo dienų po jos patvirtinimo | Įgyvendinta. Informacija patalpina Globos namų interneto svetainėje.                           |
| 2.2.                                                                                                                     | Globos namų interneto svetainėje skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas.                                                                                                                 | Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams.          | Visuomenė bus informuota apie laisvas darbo vietas Globos namuose užtikrintos lygios konkurencijos galimybės. | Nuolat                                       | Paskelbta informacija apie laisvas darbo vietas – 100 proc.   | Įgyvendinta. Informacija apie laisvas darbo vietas skelbiama Globos namų interneto svetainėje. |
| 2.3.                                                                                                                     | Globos namų interneto svetainėje skelbti pareigybių, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, sąrašą.                                                                 | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Personalo patikimumo užtikrinimas.                                                                            | Nuolat                                       | Paskelbtas sąrašas.                                           | Įgyvendinta. Sąrašas skelbiamas Globos namų interneto svetainėje.                              |
| <b>III uždavinys. Užtikrinti vykdomos antikorupcinės veiklos viešumą</b>                                                 |                                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                                                                               |                                              |                                                               |                                                                                                |

|                                                                                |                                                                                                                                                                |                                                           |                                                                                                                                               |                            |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.                                                                           | Rengti pranešimus visuomenės informavimo priemonėms ir kitaip viešinti informaciją Globos namų veiklą bei pasiektus rezultatus didinant skaidrumą ir atvirumą. | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Užtikrintas informacijos korupcijos prevencijos tema prieinamumas. Didesnis visuomenės informatyvumas, sąmoningumas ir atsparumas korupcijai. | Kasmetinė peržiūra         | Globos namų internetinio puslapio skiltyje „Korupcijos prevencija“ pateikta aktuali informacija (100 proc.), informacija atnaujinta ne mažiau kaip 2 k. per metus. | Įgyvendinta. Globos namų internetinio puslapio skiltyje „Korupcijos prevencija“ yra pateikta aktuali informacija, kuri buvo atnaujinama. |
| 3.2.                                                                           | Viešai skelbti Globos namų korupcijos prevencijos programą, jos įgyvendinimo priemonių planą, ataskaitą Globos namų interneto svetainėje.                      | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Užtikrinamas korupcijos prevencijos priemonių viešumas.                                                                                       | 2024-2025 metai            | Paskelbta informacija apie įvykdytas korupcijos prevencijos priemones įtvirtintas korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plane – 100 proc.        | Įgyvendinta. Informacija apie įvykdytas priemones skelbiama Globos namų interneto svetainėje.                                            |
| 3.3.                                                                           | Nuasmenintos informacijos apie nustatytus korupcinio pobūdžio pažeidimus, jų pobūdį, skaičių viešinimas.                                                       | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Didesnis visuomenės informatyvumas, sąmoningumas ir atsparumas korupcijai.                                                                    | Kartą per metus            | Paskelbta informacija apie nustatytus korupcinio pobūdžio pažeidimus - 100 proc.                                                                                   | Pažeidimų nustatyta nebuvo.                                                                                                              |
| 3.4.                                                                           | Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadą ir Globos namų darbuotojų tolerancijos korupcijai rezultatus skelbti interneto svetainėje.                  | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Didesnis visuomenės informatyvumas, sąmoningumas ir atsparumas korupcijai.                                                                    | Atlikus per 5 darbo dienas | Informacija paskelbta per 5 darbo dienas po jos parengimo.                                                                                                         | Įgyvendinta. Informacija paskelbta.                                                                                                      |
| <b>IV uždavinys. Didinti globos namų darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą.</b> |                                                                                                                                                                |                                                           |                                                                                                                                               |                            |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                          |

|      |                                                                                                                                                                                     |                                                           |                                                                                                                                                                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1. | Teikti žodžiu ir skelbti interneto svetainėje aktualią informaciją apie Globos namų veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą. | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Didės darbuotojų nepakantumas korupcijai ir kitiems pažeidimams, didės darbuotojų įsitraukimas į antikorupcinę, skaidrumą didinančią veiklą.                     | Kasmet | Ne mažiau nei 85 proc. darbuotojų žino apie Globos namų veiklą vykdant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones, vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą;<br>Ne mažiau nei 25 proc. darbuotojų norėtų dalyvauti antikorupcinėje, skaidrumą didinančioje veikloje. | Įgyvendinta iš dalies. 96,7 proc. darbuotojų žino apie Globos namų veiklą vykdant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones, vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą;<br>3,3 proc. darbuotojų norėtų dalyvauti antikorupcinėje, skaidrumą didinančioje veikloje. |
| 4.2. | Organizuoti mokymus įvairiomis korupcijos prevencijos temomis bei viešųjų ir privačių interesų derinimo klausimais.                                                                 | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Bus ugdoma ir kuriama antikorupcinė kultūra ir aplinka, darbuotojai įgis reikiamų žinių korupcijos prevencijos klausimais, didės antikorupcinis sąmoningumas.    | Kasmet | Mokymuose dalyvavo ne mažiau kaip 70 proc. visų Globos namų darbuotojų.                                                                                                                                                                                                            | Įgyvendinta. Mokymuose dalyvavo 71,9 proc.                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4.3. | Organizuoti mokymus darbuotojams, atsakingiems už viešųjų pirkimų inicijavimą.                                                                                                      | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Teisingai, nešališkai, skaidriai objektyviai vykdomi viešieji pirkimai.                                                                                          | Kasmet | Mokymuose dalyvavo ne mažiau kaip 90 proc. pirkimų iniciatorių.                                                                                                                                                                                                                    | Įgyvendinta. Mokymuose dalyvavo 100 proc. pirkimo iniciatorių.                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.4. | Supažindinti darbuotojus su Globos namuose vykdoma korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu.                                                             | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo. | Darbuotojai žinos apie Korupcijos prevencijos priemones, antikorupcinės aplinkos puoselėjimą, prisidės prie korupcijai atsparios aplinkos Globos namuose kūrimo. | Nuolat | Supažindinta 100 proc. naujai pradedančių dirbti arba grįžusių po ilgalaikio nedarbingumo ar vaiko priežiūros atostogų Globos namų darbuotojų.                                                                                                                                     | Įgyvendinta. Supažindini visi naujai pradėję dirbti ar grįžę po ilgalaikio nedarbingumo ar vaiko priežiūros atostogų Globos namų darbuotojų.                                                                                                                                     |

|      |                                                                                  |                                                          |                                                                                                       |                            |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.5. | Atlikti tyrimą siekiant nustatyti Globos namų darbuotojų toleranciją korupcijai. | Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo | Atliktas tyrimas ir išanalizuoti rezultatai, padės nustatyti darbuotojų tolerancijos lygį korupcijai. | Kasmet iki lapkričio 30 d. | Kasmet atliktas 1 darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas ir apibendrinti duomenys pateikti SADM Prevencijos skyriui bei Globos namų direktoriui. | Igyvendinta. Atliktas darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas ir apibendrinti duomenys pateikti SADM Prevencijos skyriui bei Globos namų direktoriui. |
|------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Parengė

Asmuo atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Dūseikių socialinės globos namuose

Vitalija Vaitiekūnienė

| DETALŪS METADUOMENYS                                                |                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                         | Socialinio darbo tarnybos vadovas Vitalija Vaitiekūnienė, Stoties g. 14, Dūseikių k., Tryškių sen., Telšių r. |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                    | Dūseikių socialinės globos namų korupcijos prevencijos priemonių plano 2024 - 2025 m. ataskaita už 2025 m.    |
| Dokumento registracijos data ir numeris                             | 2026-01-13 Nr. V5-33                                                                                          |
| Adresatas                                                           | –                                                                                                             |
| Dokumentą pasirašė                                                  | Socialinio darbo tarnybos vadovas Vitalija Vaitiekūnienė                                                      |
| Veiksmo atlikimo data ir laikas                                     | 2026-01-13 11:24:11                                                                                           |
| Dokumentą tvirtino                                                  | Direktorius Nijolė Rubežienė                                                                                  |
| Veiksmo atlikimo data ir laikas                                     | 2026-01-13 11:41:04                                                                                           |
| Registratorius                                                      | Personalo specialistė-sekretorė Zina Kačinskienė                                                              |
| Veiksmo atlikimo data ir laikas                                     | 2026-01-13 12:24:40                                                                                           |
| Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas | 2026-01-28 atspausdino Socialinio darbo tarnybos vadovas Vitalija Vaitiekūnienė                               |

Nuorašas tikras  
Dūseikių socialinės globos namai  
2026-01-28